

ZAPYTANIE OFERTOWE	
nr zapytania:	KO5/03/2021/AL-DK/3.1.2/17672
zapytanie ofertowe z dnia:	2021-03-30
zamawiający:	<p>ARCHIDIECEZJA LUBELSKA Ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 2, 20-950 Lublin NIP 9461834357 http://archidiecezjalubelska.pl/ godziny: 9:00 – 13:00</p> <p>Osoba do kontaktu: ks. Jakub Olech Telefon: + 48 81 532 10 58 e-mail: administracja@diecezja.lublin.pl</p> <p>Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem, w tym wszelkie wnioski, zapytania, oświadczenia, były kierowane wyłącznie na wyżej wskazany adres. Jakikolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na złe skierowanie pisma, może skutkować niekorzystnymi konsekwencjami z winy oferenta.</p>
tytuł projektu:	TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU TOWARZYSZĄCEGO OBIEKTOM SAKRALNYM - DOMU KSIĘŻY ARCHIDIECEZJI LUBELSKIEJ
tryb postępowania:	<p>Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach programu realizowanego przez NARODOWY FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA i GOSPODARKI WODNEJ, programu priorytetowego nr 3.1.2 „Poprawa jakości powietrza Część 2) Zmniejszenie zużycia energii w budownictwie. Udzielenie zamówienia jest realizowane w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców. Zamawiający nie podlega PZP.</p>
sposób ogłoszenia:	Ogłoszenie na stronie: http://archidiecezjalubelska.pl/
rodzaj zamówienia:	Roboty budowlane
wspólny słownik zamówień (CPV):	45000000-7 – Roboty budowlane 45210000-2 - Roboty termomodernizacyjne 45321000-3 - Izolacja cieplna, 45331000-6 - Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych, 45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne.
przedmiot zapytania:	PRZEDMIOTEM ZAPYTANIA JEST TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU
termin związania ofertą:	30 dni od daty zakończenia naboru ofert.
miejsce i termin złożenia oferty:	<p>Oferty można składać w formie papierowej, składanej lub wysyłanej na adres: ARCHIDIECEZJA LUBELSKA Ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 2, 20-950 Lublin Oferta powinna zostać złożona w zamkniętej, nieprzejrzystej kopercie, oznaczonej adresem oraz opisem „KO5/03/2021/AL-DK/3.1.2/17672”. Oferta musi wpłynąć do dnia 15 kwietnia 2021r. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.</p>
termin realizacji zamówienia:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Czas realizacji przedmiotu zamówienia: 28 lutego 2022 r. 2. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: Dom Księża Emerytów Archidiecezji Lubelskiej przy ul. Bernardyńskiej 7 w Lublinie 3. Zamawiający zaznacza, iż dopuszcza możliwość wcześniejszej realizacji.
opis przedmiotu zamówienia:	<p>PRZEDMIOTEM ZAPYTANIA JEST termomodernizacja budynku: Dom Księża Emerytów Archidiecezji Lubelskiej przy ul. Bernardyńskiej 7 w Lublinie w zakresie:</p> <p>Pozycja 1. docieplenia ścian zewnętrznych Pozycja 2. docieplenia stropodachu Pozycja 3. wymiany okien (190 szt.),</p>

	<p>Pozycja 4. wymiany drzwi zewnętrznych (16 szt.), Pozycja 5. wymiany niskotemperatarowego kotła gazowego na kaskadę 4 kondensacyjnych kotłów gazowych, Pozycja 6. Wymiany oświetlenia (466 szt.) Pozycja 7. wykonania systemu zarządzanie energią Pozycja 8. wykonania instalacji fotowoltaicznej (9,99 kWp).</p> <p>Prace i materiały muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w specyfikacji technicznej (projekcie budowlanym i audycie). Po stronie dostawcy jest udowodnienie spełnienia założeń poszczególnych prac i materiałów. Przedmiot zamówienia musi zostać zrealizowany zgodnie z dokumentacją techniczną (audytem i projektem budowlanym).</p> <p>ISTOTNE ASPEKTY DOSTAWY</p> <ol style="list-style-type: none"> Wykonawca przed złożeniem oferty zobowiązany jest zapoznać się w sposób szczegółowy z opisem przedmiotu zamówienia, projektem termomodernizacji i Zaleceniami NFOŚiGW w Warszawie dostępnych na stronie http://nfosigw.gov.pl/oferta-finansowania/srodki-krajowe/programy-priorytetowe/poprawa-jakosci-powietrza-energetyczne/zmniejszenie-zuzycia-energii-w-budownictwie/, dokonać w przypadku konieczności wizji lokalnej w celu ujęcia w swojej ofercie wszystkich niezbędnych kosztów realizacji inwestycji. Wizja lokalna możliwa jest po wcześniejszym telefonicznym umówieniu się z osobą wyznaczoną do kontaktu w przedmiotowej ofercie. W trakcie realizacji prac Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, usuwania i składowania w odpowiednio przeznaczonych do tego miejscach wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnego materiału, odpadów, śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót w sposób zgodny ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP, przy maksymalnym ograniczeniu uciążliwości prowadzenia robót. Prace prowadzone są w budynku czynnym. Wykonawca w trakcie wykonywanych prac ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie przekazanego miejsca robót. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia wszelkich materiałów, mediów, maszyn i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, posiadających aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich zastosowanie. Transport materiałów na miejsce, koszty związane z dostępem do mediów oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń obciążają Wykonawcę. Wykonawca zapewni we własnym zakresie i na własny koszt wywóz i utylizację ewentualnych odpadów budowlanych (śmieci, gruz i inne). Po zakończeniu robót, ale przed ostatecznym odbiorem przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy wraz z terenem przyległym i doprowadzenia ich do stanu użyteczności. Po wykonaniu przez Wykonawcę robót przewidzianych w niniejszym zapytaniu ofertowym Zamawiający dokona odbioru prac. Celem odbioru jest sprawdzenie należytego wykonania robót budowlanych i ich zgodności z założeniami, sztuką budowlaną oraz przepisami prawa budowlanego. Za termin całkowitego wykonania robót uważa się podpisanie bez zastrzeżeń zgłaszanych przez strony - Końcowego Protokołu Odbioru. Co najmniej 24 miesięczna gwarancja i rękojmia na całość przedmiotu zamówienia, liczone od dnia następnego po dacie odbioru, wraz z nieodpłatną (wliczoną w cenę oferty), naprawą, przeglądami i konserwacją wynikającą z zaleceń producenta w okresie gwarancyjnym realizowaną w miejscu użytkowania, przez osoby lub podmioty posiadające stosowną autoryzację producenta lub uprawnienia.
Równoważność :	1. Jeżeli w jakiegokolwiek części Zapytania ofertowego wskazano znaki towarowe lub

	<p>nazwy własne produktów, to należy przyjąć, że są one uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i mają na celu jedynie wskazanie wymagań w zakresie jakości i parametrów przedmiotu zamówienia z uwagi na brak innych dostatecznie dokładnych określeń, które pozwalałyby opisać przedmiot zamówienia w sposób jednoznaczny i wyczerpujący. Jeżeli w zapytaniu lub jakimkolwiek załączniku wskazano znaki towarowe lub nazwy własne produktów należy przyjąć, że stało się tak ze względu na brak możliwości opisanie przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób. Należy przyjąć, że każdemu odwołaniu do znaku towarowego lub nazwy własnej towarzyszą słowa „lub równoważne”.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. W każdym takim przypadku Zamawiający dopuszcza stosowanie produktów równoważnych (przez co należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych (niższych) od ustanowionych w zapytaniu) lub lepszych (o parametrach przewyższających wymagania Zamawiającego, ustanowione w zapytaniu), 3. W przypadku użycia w zapytaniu lub załącznikach odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, lub lepsze. Wykonawca analizując Zapytanie ofertowe powinien założyć, że każdemu odniesieniu użytym w Zapytaniu towarzyszy sformułowanie „lub równoważne”. 4. W przypadku, gdy w Zapytaniu ofertowym zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych tożsamy lub lepszych. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. 5. Użycie w Zapytaniu ofertowym oznakowania oznacza, że Zamawiający akceptuje także wszystkie inne oznakowania potwierdzające, że dane elementy spełniają równoważne wymagania. 6. Użycie w zapytaniu lub załącznikach wymogu okazania certyfikatu oznacza, że Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany Wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego dostawy spełniają wymogi lub kryteria określone w Zapytaniu.
OBLIGATORYJNE WARUNKI UDZIAŁU WYKONAWCY W POSTĘPOWANIU:	
uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności:	W celu wykazania spełnienia warunku, Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
wiedza i doświadczenie	<p>Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia (oświadczenie w formularzu).</p> <p>Wykonawca –musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej jedno (1) zamówienie w zakresie prac remontowo-budowlanych o wartości nie mniejszej, niż 2 000 000 złotych netto.</p> <p>W przypadku, gdy Wykonawca będzie odwoływał się do dostaw, których wartość była ustalona w innych walutach, na potrzeby oceny ofert Wykonawca dokona przeliczenia tej wartości na polskie złote (PLN) według kursu euro, obowiązującego w dacie zakończenia naboru ofert.</p> <p>Na dowód spełniania powyższych warunków Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wraz z Formularzem Oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego, min. 1 referencję bądź inne dokumenty np. protokoły odbioru dla każdego zrealizowanego zamówienia, o jakim</p>

	<p>mowa powyżej, bądź inny dokument np. protokół odbioru wystawione przez odbiorcę tegoż zamówienia, potwierdzające jednoznacznie, że te zamówienia zostały wykonane, kiedy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Referencje powyższe (bądź inne dokumenty np. protokoły odbioru) muszą być wystawione przez podmiot, na rzecz którego wykonywane były dostawy.</p>
potencjał techniczny	<p>Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym do prawidłowego wykonania zamówienia (oświadczenie w formularzu).</p>
osoby zdolne do wykonania zamówienia:	<p>Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do realizacji zamówienia z uprawnieniami spełniającymi warunek posiadania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno - budowlanej. -Certyfikatu SEP w kategorii E dla wszystkich pracowników biorących udział w elektrycznych pracach montażowych i uruchomieniu instalacji fotowoltaicznej; -Certyfikatu SEP w kategorii D dla wszystkich pracowników komórki organizacyjnej, sprawujących dozór nad instalacją; -Certyfikat Instalatora Odnawialnych Źródeł Energii z zakresem systemów fotowoltaicznych wydanych przez UDT do odbioru prac instalacyjnych. <p>Dokumenty wymagane: kopie uprawnień dla osób zaangażowanych do realizacji przedmiotu zamówienia.</p>
sytuacja ekonomiczna i finansowa	<p>Wykonawca oświadcza, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (oświadczenie).</p> <p>Wykonawca dostarczy następujące dokumenty:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zaświadczenie o niezaleganiu z Urzędem Skarbowego wraz informacją, że w stosunku do Wykonawcy nie jest prowadzone postępowanie: <ul style="list-style-type: none"> - egzekucyjne w administracji, również w zakresie innych niż podatkowe zobowiązania wnioskodawcy - w sprawach o przestępstwa skarbowe lub wykroczenia skarbowe. <p>Dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert dla każdego uczestnika postępowania.</p> 2. Zaświadczenie o niezaleganiu z ZUS. Dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert dla każdego uczestnika postępowania. 3. Polisa ubezpieczeniowa potwierdzająca posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej o wartości co najmniej 1 000 000 zł. 4. Zaświadczenie o niekaralności osób reprezentujących firmę wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert .
wadium:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 58 000,00 zł. 2. Wykonawca wniesie zabezpieczenie najpóźniej w dniu złożenia oferty. 3. Zabezpieczenie, o którym mowa w pkt. 1 może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: <ol style="list-style-type: none"> a. pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 54 1240 1503 1111 0000 1753 1117 przed upływem terminu składania ofert. b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; c. gwarancjach bankowych; d. gwarancjach ubezpieczeniowych; e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r., poz. 110). 4. Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego. Potwierdzeniem tej formy wniesienia wadium będzie kserokopia dowodu wpłaty (polecenie przelewu), którą należy dołączyć do oferty. 5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

	<p>6. Wadium wniesione w formie innej niż pieniądź należy udokumentować poprzez przedstawienie oryginału (w przypadku oferty składanej pisemnie) lub cyfrowej kopii (skanu) dokumentu (w przypadku oferty składanej w formie e-mail lub przez Bazę Konkurencyjności).</p> <p>7. W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów. Poręczenia i gwarancje należy wystawić na Zamawiającego.</p> <p>8. W przypadku złożenia wadium w formie niepieniężnej, gwarancja lub poręczenie powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i musi zawierać następujące elementy:</p> <ol style="list-style-type: none"> Nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), nazwę odbiorcy (Zamawiającego) i gwaranta/poręczyciela - oraz wskazanie siedzib tych podmiotów, Określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem, Kwotę gwarancji/poręczenia, Termin ważności gwarancji/poręczenia, obejmujący co najmniej termin związania ofertą, Zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w sytuacjach, gdy Wykonawca, którego ofertę wybrano: <ul style="list-style-type: none"> - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie, - zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wyłonionego Wykonawcy, <p>9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.</p> <p>10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.</p> <p>11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia .</p> <p>12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.</p> <p>13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:</p> <ol style="list-style-type: none"> odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie, zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. <p>Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.</p>
<p>warunki dodatkowe:</p>	<ol style="list-style-type: none"> Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ponieważ prace są od siebie zależne i wymagana jest odpowiedzialność gwarancyjna za całość prac remontowo-budowlanych i montażowych. Dopuszcza się możliwość realizacji części prac przez podwykonawców. W przypadku, gdy Wykonawca zakłada wykonanie zamówienia poprzez podwykonawców, w ofercie winien wskazać elementy zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom. Jeżeli podwykonawcy są znani w dacie składania oferty, ich dane należy wskazać odrębnym załącznikiem przygotowanym przez Wykonawcę. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika jako przedstawiciela do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez umocowanych przedstawicieli wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, przy czym pełnomocnictwo to może wynikać z załączonej do oferty stosownej umowy.
 - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni łącznie spełniać wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków. Wszelka korespondencja z dostawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
5. Wykonawca ma prawo do zadawania zapytań. Pytania należy składać w formie pisemnej. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia w każdym czasie, aż do upływu terminu składania ofert. Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia wyjaśnień na wszystkie zapytania, które wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, przy czym przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienia. W razie wpłynięcia wniosku o wyjaśnienie po ww. terminie, Zamawiający dopuszcza udzielenie wyjaśnień albo pozostawia pytanie bez rozpoznania.
 6. Ofertę sporządzić należy na druku „Formularz ofertowy” stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 1 do niniejszego zapytania ofertowego, w języku polskim, w formie pisemnej, czytelnie, wypełniając nieścieralnym atramentem lub długopisem, maszynowo lub komputerowo. Oferta musi być podpisana przez upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie może wynikać z pełnomocnictwa, złożonego wraz z ofertą, podpisanego przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oferta niepodpisana lub podpisana przez osobę nieupoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zostanie odrzucona.
 7. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, modyfikacji i uzupełnień przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. odpowiednio oznakowana z dopiskiem „ZMIANA”.
 8. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z formularzem ofertowym. Podana w ofercie cena łączna netto ma być wyrażona w PLN. Cena ta będzie stanowiła wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy. Wykonawca podają cenę oferty w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszym zapytania ofertowym oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena przedstawiona w ofercie powinna zawierać pełny koszt dla Zamawiającego. Wszelkie upusty, rabaty, winny być od razu ujęte w obliczaniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i innych działań w celu jej określenia
 9. Wykonawca powinien wykazać wartość powiększoną o stosowny do przedmiotu zamówienia podatek VAT (jeżeli dotyczy).
 10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
 11. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
 12. Kopie dokumentów powinny zostać opatrzone napisem „Za zgodność z oryginałem” i podpisem osoby uprawnionej do składania oferty. W przypadku przedstawienia kopii

	<p>nieczytelnej lub budzącej wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnego potwierdzenia.</p> <p>13. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.</p> <p>14. Złożenie dokumentów, z których nie wynika spełnienie warunku udziału w postępowaniu będzie skutkowało odrzuceniem oferty.</p> <p>15. Złożenie oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron. Oferty są przygotowywane na koszt Wykonawców. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.</p> <p>16. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.</p>
<p>lista dokumentów /oświadczeń wymaganych od Wykonawcy</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Formularz ofertowy 2. Wadium 3. Aktualny dokument rejestrowy według wymagań. 4. Zaświadczenie o niezaleganiu z Urzędu Skarbowego wg. wymagań. 5. Zaświadczenie o niezaleganiu z ZUS wg. wymagań. 6. Polisa ubezpieczeniowa w zakresie działalności związanej z projektem wg. wymagań. 7. Zaświadczenie o niekaralności wg. wymagań. 8. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie wg. wymagań. 9. Harmonogram i etapy wykonania robót budowlanych. 10. Przyporządkowanie osób/podwykonawców zaangażowanych do realizacji prac w określonym zakresie z określeniem miejsca realizacji prac jeśli dotyczy. 11. Oświadczenie, że akceptuje warunki wykazane w zapytaniu ofertowym. 12. Oświadczenie o braku powiązań stanowiące integralną część formularza ofertowego.
<p>wykluczenia:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zamawiający zobligowany jest do ponoszenia wydatków w sposób zapewniający uniknięcie konfliktu interesów. Przyjmuje się, że konflikt interesów istnieje wówczas, gdy bezstronne i obiektywne rozstrzygnięcie procedury wyboru najkorzystniejszej oferty jest zagrożone z uwagi na względy rodzinne, emocjonalne, sympatie polityczne, interes gospodarczy lub jakiegokolwiek inne interesy wspólne z Wykonawcą. 2. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia, udzielane przez Zamawiającego nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. 3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeniu podlegają Wykonawcy, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na: <ol style="list-style-type: none"> a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, d) pozostawaniu w związku małżeńskim albo we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. 4. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie o braku w/w powiązań stanowiących integralną część formularza ofertowego.
<p>kryteria wyboru ofert:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ocenie zostaną poddane wyłącznie oferty spełniające kryteria formalne, czyli takie, które w pełni spełniają wymogi niniejszego zapytania ofertowego. <p>KRYTERIUM 1 - Cena netto (PLN): waga 50 pkt Punkty w ramach kryterium będą przyznawane wg następującej formuły: cena netto najniższa / cena netto badana * WAGA</p>

KRYTERIUM 2 - Czas reakcji serwisowej w okresie gwarancji i rękojmi dla pozycji 5: waga 10

Punkty w ramach kryterium będą przyznawane wg następującej formuły:

Najkrótszy czas reakcji serwisu w okresie gwarancji i rękojmi ze wszystkich ważnych ofert / czas reakcji serwisu w okresie gwarancji i rękojmi analizowanej oferty * WAGA

Wykonawca powinien w formularzu ofertowym (załącznik nr 1) podać czas reakcji serwisu w godzinach w okresie w okresie gwarancji i rękojmi od momentu wpłynięcia zgłoszenia.

KRYTERIUM 3 - Czas reakcji serwisowej w okresie gwarancji i rękojmi dla pozycji 8: waga 10

Punkty w ramach kryterium będą przyznawane wg następującej formuły:

Najkrótszy czas reakcji serwisu w okresie gwarancji i rękojmi ze wszystkich ważnych ofert / czas reakcji serwisu w okresie gwarancji i rękojmi analizowanej oferty * WAGA

Wykonawca powinien w formularzu ofertowym (załącznik nr 1) podać czas reakcji serwisu w godzinach w okresie w okresie gwarancji i rękojmi od momentu wpłynięcia zgłoszenia.

KRYTERIUM 4 - Gwarancja i rękojnia dla pozycji 8 dla urządzenia inwertera: waga 10

Punkty w ramach kryterium będą przyznawane wg następującej formuły: okres gwarancji analizowanej oferty / okres gwarancji najdłuższy * WAGA

Wykonawca powinien w formularzu ofertowym (załącznik nr 1) podać okres gwarancji w miesiącach.

KRYTERIUM 5 - Gwarancja i rękojnia dla pozycji 5 : waga 10

Punkty w ramach kryterium będą przyznawane wg następującej formuły: okres gwarancji analizowanej oferty / okres gwarancji najdłuższy * WAGA

Wykonawca powinien w formularzu ofertowym (załącznik nr 1) podać okres gwarancji w miesiącach.

KRYTERIUM 6 - Gwarancja i rękojnia dla pozycji 1,2,3,4,6,7: waga 10

Punkty w ramach kryterium będą przyznawane wg następującej formuły: okres gwarancji analizowanej oferty / okres gwarancji najdłuższy * WAGA

Wykonawca powinien w formularzu ofertowym (załącznik nr 1) podać okres gwarancji w miesiącach.

2. Łączna ocena obejmie sumę punktów uzyskanych przez ofertę w powyższych kryteriach. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując powszechne zasady zaokrąglania.
3. Łącznie możliwych do uzyskania jest 100,00 pkt.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom zawartym w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona w podanych kryteriach wyboru jako najkorzystniejsza – uzyskując najwyższą liczbę punktów.
5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że złożone zostały oferty, które uzyskały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia - w terminie określonym przez Zamawiającego - ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Wybrana zostanie oferta z najwyższą ilością punktów.
7. W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.

<p>postanowienia dodatkowe:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wybrania żadnej z ofert złożonych w wyniku niniejszego zapytania. 2. Na każdym etapie postępowania Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie bez podawania przyczyny. 3. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia zmian do dokumentacji zapytania ofertowego wraz z załącznikami. O wprowadzonych zmianach poinformuje niezwłocznie Wykonawców, do których wystosował zapytanie ofertowe oraz umieści informację o zmianach na w miejscach upublicznienia zapytania. 4. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregokolwiek z uprawnień wskazanych w niniejszym zapytaniu ofertowym. W tym zakresie Wykonawcy zrzekają się wszelkich ewentualnych przysługujących im roszczeń. 5. Po zakończeniu postępowania ofertowego, Zamawiający zawrze z wyłonionym Wykonawcą Zamówienia umowę na realizację przedmiotu Zamówienia. 6. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
<p>warunki zmiany umowy:</p>	<p>Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Umowa może zostać zmieniona w przypadku zmiany Wykonawcy, gdy wynika ona z sukcesji uniwersalnej lub częściowej w prawa i obowiązki pierwotnego Wykonawcy, w wyniku restrukturyzacji, w tym przejęcia, połączenia, nabycia lub upadłości, przez innego Wykonawcy, który spełnia pierwotnie ustalone kryteria kwalifikacji podmiotowej, pod warunkiem, że nie pociąga to za sobą innych istotnych modyfikacji umowy i nie ma na celu obejścia zasad, wynikających z niniejszego zapytania ofertowego, umowy o dofinansowanie zawartej z instytucją rozliczającą oraz postanowień Wytycznych horyzontalnych. 2. Umowa może zostać zmieniona w przypadku, gdy zachodzi konieczność przedłużenia terminu wykonania zamówienia lub terminu wykonania obowiązku wynikającego z umowy z powodu wystąpienia siły wyższej. Przez siłę wyższą Zamawiający będzie rozumiał nieprzewidywalną, wyjątkową sytuację lub takie zdarzenie będące poza kontrolą stron niniejszej Umowy, które uniemożliwiają którejkolwiek z nich wywiązanie się ze swoich obowiązków na podstawie niniejszej Umowy, i które nie były wynikiem błędu lub zaniedbania po ich stronie lub po stronie ich podwykonawców, i których nie można było uniknąć przez postępowanie z odpowiednią i uzasadnioną należytą starannością. W takim wypadku, umowa zostanie wydłużona o czas trwania siły wyższej lub czas niezbędny do odwrócenia skutków wystąpienia siły wyższej lub zostanie zmieniony termin wykonania obowiązku wynikającego z umowy, o czas trwania siły wyższej lub czas niezbędny do odwrócenia skutków wystąpienia siły wyższej. W przypadku wystąpienia siły wyższej możliwa jest także zmiana terminu dostawy oraz terminu realizacji umowy. <p>Ponadto zmiany postanowień zawartej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez Strony umowy.</p>
<p>załączniki:</p>	<p>Załącznik nr 1 – formularz ofertowy – wzór Załącznik nr 2 – dokumentacja techniczna (projekt budowlany, pozwolenie, inwentaryzacja, audyt)</p>

<p>podpis:</p>	<p>ARCHIDIECEZJA LUBELSKA KURIA METROPOLITALNA WYDZIAŁ ADMINISTRACYJNO-GOSPODARCZY ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 2 20-950 LUBLIN, tel. 81 532-10-58 lub 59 Regon: 040014525, NIP 946-18-34-357</p> <p>ks. dr. <i>Orkiszewski</i> Orkiszewski Archidiecezji Lubelskiej</p>
----------------	--